



Szczecin, dnia 23.06.2026 r.



UNP:SZ-26-27198

Nr rej.:SZ-OKA-01.213.4.2026

ODPOWIEDZI I MODYFIKACJE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

dotyczącego postępowania o udzielenie zamówienia na:

„Świadczenie usługi hotelarsko – gastronomicznej na potrzeby organizacji wyjazdu szkoleniowego dla Państwowej Inspekcji Pracy – Okręgowego Inspektoratu Pracy w Szczecinie”

Zamawiający udziela odpowiedzi na wnioski Wykonawców o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego:

1. Szanowni Państwo, w związku z prowadzonym postępowaniem ofertowym dotyczącym kompleksowej organizacji szkolenia wyjazdowego, zwracam się z uprzejmą prośbą o rozważenie możliwości zmiany jednego z warunków określonych w zapytaniu ofertowym, tj. wymogu lokalizacji obiektu szkoleniowego w odległości do 30 km od Koszalina, poprzez zmianę tego kryterium do odległości 10 km od Koszalina (...).

Mając na uwadze zasadę zachowania konkurencyjności oraz możliwość uzyskania szerszego wyboru ofert, zwracamy się z uprzejmą prośbą o ponowne przeanalizowanie wskazanego kryterium lokalizacyjnego. Ewentualna modyfikacja warunku pozwoliłaby na uwzględnienie naszej oferty w postępowaniu, przy jednoczesnym zachowaniu dogodnej dostępności komunikacyjnej dla uczestników szkolenia.

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu pkt VIII zapytania ofertowego, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Zamawiający wymaga, aby świadczenie usługi hotelarsko – gastronomicznej wraz z udostępnieniem infrastruktury konferencyjno – szkoleniowej odbywało się na terenie jednego obiektu Wykonawcy, zlokalizowanego w odległości nie większej niż 200 km od każdej z siedzib Zamawiającego (tj. Szczecin, ul. Pszczelna 7 oraz Koszalin, ul. Piłsudskiego 55 – warunek łączny) z jednoczesnym zastrzeżeniem, że obiekt nie może znajdować się w odległości mniejszej niż 10 km od miast Szczecin oraz Koszalin. W razie wątpliwości odległość mierzona będzie po drogach publicznych zgodnie z portalem Google Maps (<https://maps.google.pl>).

Poprawiony załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy został zamieszczony na stronie internetowej postępowania zlokalizowanej na portalu gov.pl.

2. Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyjaśnienie kwestii dotyczącej prawidłowego wypełnienia formularza cenowego. Pozycje takie jak obiad, kolacja czy lunch, jak również bufet obejmują zarówno dania gastronomiczne opodatkowane stawką VAT 8%, jak i napoje objęte stawką VAT 23%. W związku z tym proszę o informację, w jaki sposób należy uwzględnić te pozycje w formularzu cenowym. Czy powinniśmy wykazać je z podziałem na odpowiednie stawki VAT, czy też dopuszczalne jest przyjęcie dla całej pozycji i całości zamówienia jednej stawki VAT 23%? Należy zwrócić uwagę, że wyłącznym kryterium jest cena, więc doprecyzowanie w tym temacie ma znaczenie.

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania właściwej stawki podatku od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku, gdy w ramach jednej pozycji formularza cenowego występują elementy podlegające opodatkowaniu różnymi stawkami podatku VAT, Wykonawca powinien uwzględnić te stawki w kalkulacji ceny danej pozycji. W kolumnie „stawka podatku VAT” Wykonawca wskazuje stawkę podatku VAT lub stawki podatku VAT właściwe dla danej pozycji, przy czym dopuszczalne jest wskazanie kilku stawek, jeżeli w ramach danej pozycji występują elementy objęte różnymi stawkami podatku (np. „8%/23%”).

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że w formularzu cenowym dla każdej pozycji należy wykazać cenę jednostkową netto oraz cenę jednostkową brutto obejmującą całość świadczenia. W przypadku zastosowania więcej niż jednej stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza rozbicie danej pozycji formularza cenowego na elementy składowe objęte poszczególnymi stawkami podatku VAT, przy czym łączna wartość netto i brutto tej pozycji powinna odpowiadać wartości wykazanej dla całego świadczenia. W takiej sytuacji możliwe jest dodanie dodatkowych podwierszy w formularzu cenowym wyłącznie w celu przedstawienia kalkulacji poszczególnych elementów objętych różnymi stawkami podatku VAT, bez zmiany zakresu świadczenia określonego przez Zamawiającego.

W przypadku zastosowania więcej niż jednej stawki podatku VAT sposób wypełnienia formularza cenowego powinien umożliwić jednoznaczne ustalenie, jakie stawki podatku zostały przyjęte do kalkulacji ceny oraz w jaki sposób wyliczono cenę netto i brutto danej pozycji, bez potrzeby dokonywania przez Zamawiającego dodatkowych domniemań lub uzupełnień treści oferty.

Odpowiedzialność za prawidłowe zastosowanie stawek podatku VAT oraz prawidłowość kalkulacji ceny oferty spoczywa na Wykonawcy.

3. Uprzejmie prosimy o przedłużenie składania ofert o 3-4 dni robocze ze względu na sezon urlopowy.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na przedłużenie terminu składania ofert.